

# Smlouva o poskytování sociální služby

(dále jen smlouva)

platnost této smlouvy: od 1. 6. 2013

uzavřena dle § 91 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách a § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mezi těmito smluvními stranami:

## **Poskytovatelem:**

Domov Unhošť, poskytovatel sociálních služeb

Berounská 500

273 51 Unhošť

IČ: 71234411

Zastoupený ředitelkou Ing. Lenkou Ungerovou

*dále jen poskytovatel*

a

## **Uživatelem:**

Pan(i) :

Nar:

Bydliště:

Rodné číslo:

Zastoupen (a) opatrovníkem:

*dále jen uživatel*

## **I.**

### **Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy je poskytování sociální služby ze strany poskytovatele a využívání sociální služby ze strany uživatele. Sociální službou je **domov pro seniory** dle ustanovení § 49 zákona o sociálních službách (*dále jen Domov*).
3. Smlouva stanovuje všechny důležité podmínky poskytování služby a je uzavřena podle potřeb uživatele a možností poskytovatele.
4. Smlouva upravuje vztahy mezi uživatelem a poskytovatelem služby a stanovuje práva a povinnosti obou stran.
5. Smlouva je uzavřena v souladu se zákonem číslo 108/2006 Sb., o sociálních službách a zákonem č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

## **II.**

### **Místo, čas a rozsah sociální služby**

1. Služba se poskytuje v Domově Unhošť, ul. Berounská 500, Unhošť.
2. Služba se poskytuje 24 hodin denně, a to každý den po dobu platnosti smlouvy.
3. Sociální služba se poskytuje v tomto rozsahu:

#### A. Základní činnosti:

- ◆ Poskytnutí ubytování
- ◆ Poskytnutí stravování
- ◆ Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- ◆ Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- ◆ Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- ◆ Sociálně terapeutické činnosti
- ◆ Aktivizační činnosti
- ◆ Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

#### B. Zdravotní péče:

- ◆ Zdravotní péče dle § 36, zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů. Zdravotní a ošetrovatelská péče je zajišťována kvalifikovanými pracovníky.

#### C. Fakultativní služby

- ◆ Jedná se o služby poskytované klientovi nad rámec základních služeb. Tyto služby jsou plně hrazeny klientem (viz Domácí řád – příloha č. 2 a Ceník fakultativních služeb – příloha č. 4).

#### D. Doplňková činnost

- ◆ Jedná se o služby, které si klient hradí sám, ale Domov tyto služby neposkytuje, ale pouze zprostředkuje. Tyto služby poskytují jiné organizace nebo soukromé osoby. Jedná se o služby kadeřnice, pedikérky, dovoz léků (mimo určené dny), dovoz nákupu.

### III.

#### Průběh sociální služby

##### Osobní cíl

1. Poskytovatel se zavazuje a je povinen podpořit uživatele při realizaci jeho osobních cílů, kterých chce uživatel při využívání poskytované sociální služby dosáhnout.
2. Při přijetí do Domova si stanoví uživatel své prvotní osobní cíle, na kterých nadále spolupracuje se svým klíčovým pracovníkem, který je uživateli přidělen. Klíčový pracovník podporuje uživatele při naplňování osobních cílů, zjišťuje a eviduje cíle nové a tvoří individuální plány.
3. Uživatel si při přijetí do Domova vymezil **prvotní osobní cíl**, a to:
  
4. Konkretizace dílčích cílů a kroky k jejich naplnění jsou rozvedeny v rámci individuálního plánování u uživatele.

## **Ubytování**

1. Uživatel nastoupil do Domova dne .....
2. Uživateli se poskytuje ubytování ve .... **lůžkovém** pokoji, v přízemí/patře, ve "..... zóně" (oddělení pro samostatné klienty / s částečnou ošetrovatelskou péčí/ s komplexní ošetrovatelskou péčí).
3. Pokoj je vybaven následujícím standardním zařízením: lůžko, noční stolek, šatní skříň, prádelník, křesílko, polička. Mimo pokoj může uživatel obvyklým způsobem užívat společně s ostatními také společenské místnosti, jídelnu, zahradu.
4. Ubytování zahrnuje topení, teplou a studenou vodu, elektrický proud, úklid, praní, drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení a žehlení.
5. Poskytovatel udržuje prostory k ubytování ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání.
6. Osobní spotřebiče je možno užívat pouze se souhlasem vedení Domova. Uživatel souhlasí, aby u spotřebiče byly opakovaně prováděny elektrické revize, které zajistí Domov. Náklady s tímto spojené uhradí uživatel (viz ceník fakultativních služeb).

## **Stravování**

1. Poskytovatel zajistí uživateli celodenní stravu odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování v rámci stravovací jednotky. Stravovací jednotka zahrnuje: snídani, přesnídávku, oběd, svačinu, večeři a u diabetické stravy druhou večeři.
2. Stravování probíhá na základě předem zveřejněného jídelního lístku na období jednoho týdne. Další podrobnosti stravování řeší Domácí řád, který tvoří přílohu č. 3 této smlouvy.
3. Uživatel si může při pobytu mimo Domov odhlásit neodebranou stravu. Odhlašování neodebrané stravy z důvodu pobytu mimo Domov se řídí přílohou č. 4 této smlouvy.

## **IV. Úhrada služby**

Uživatel je povinen zaplatit úhradu za ubytování podle přílohy č. 2, která je součástí smlouvy o poskytnutí sociální služby. Tyto částky lze v průběhu poskytování služby měnit poskytovatelem na základě pohybu cen. Případná změna bude provedena písemným dodatkem ke smlouvě.

**1. Úhrada stravy za den** – Stravu rozdělujeme na normální a dietní nebo diabetickou. Konečná suma za stravu na den je součet položek za provozní náklady a za náklady za potraviny. Tyto částky jsou podrobně rozepsány v příloze č. 2 této smlouvy.

**2. Ubytování** – Částka za ubytování se odvíjí od počtu lůžek na pokoji. Podrobně rozepsáno v příloze č. 2 této smlouvy.

**3. Příspěvek na péči** - Uživatel hradí úhradu za péči v aktuální výši příspěvku na péči, který pobírá. Pokud bude výše příspěvku změněna, změní se i výše úhrady za péči ode dne přiznání nároku na příspěvek, pokud již v tu dobu byla služba poskytována. Poskytovateli náleží příspěvek pouze za období, kdy byl uživatel v zařízení - na tom záleží případné doplacení příspěvku při nepřítomnosti žadatele nebo při navýšení příspěvku a zpětném doplacení za dobu, kdy nebyl ještě uživatelem služby (příloha č.3).  
- Uživatel souhlasí se zasíláním příspěvku na péči na účet poskytovatele číslo 51-5473890237/100 vedený u Komerční banky.

- ◆ Pokud by uživateli po zaplacení úhrady za ubytování a stravu za kalendářní měsíc nezůstala částka ve výši alespoň 15 % jeho měsíčního příjmu, částky úhrady se sníží tak, aby uživateli zůstalo 15% jeho měsíčního příjmu. Poskytovatel může dle § 73 Zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů, odst. 5, uplatnit spoluúcast na úhradě nákladů za kalendářní měsíc na spoluúčastníkovi na straně uživatele.
- ◆ Uživatel, kterému by po zaplacení úhrady za ubytování a stravu za kalendářní měsíc nezůstala částka ve výši alespoň 15% jeho měsíčního příjmu, je povinen doložit poskytovateli výši svého příjmu ve smyslu § 7 zákona č. 110/2006 Sb. o životním a existenčním minimu. Výši příjmu je uživatel povinen doložit při nástupu do Domova a dále při každé změně příjmu. Oznámení o změně ve výši příjmu musí poskytovatel obdržet nejpozději do 10 pracovních dnů po posledním dni kalendářního měsíce, za který se platí úhrada (§ 73 Zák. 108/2006 Sb., odst. 5.).
- ◆ Zamlčel-li uživatel skutečnou výši svého příjmu v případě, že by mu nezůstala částka alespoň ve výši 15% jeho měsíčního příjmu, je poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení dlužné splátky i se zpětnou platností a uživatel je povinen dlužnou částku i zpětně uhradit. Zaplacením dlužné částky není uživatel zproštěn povinnosti zaplatit za ubytování a stravu částku stanovenou podle skutečné výše jeho příjmu.
- ◆ Finanční náhrada za neodebranou stravu a za úhradu za péči v průběhu pobytu uživatele mimo Domov se řídí pravidly vydávanými poskytovatelem (příloha č. 3). Tyto přeplatky je poskytovatel povinen písemně vyúčtovat a předat či doručit uživateli nejpozději do 15. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který přeplatek vznikl.

### **Výplata důchodu a zajištění plateb uživatelem poskytovateli**

1. Uživatel souhlasí, aby mu byl důchod vyplácen tzv. hromadným seznamem, a zavazuje se poskytovat informace nutné k této výplatě oprávněným zaměstnancům Domova, v zájmu zajištění včasných plateb za povinné úhrady **ano x ne**
2. Uživatel souhlasí, aby z důchodu byla poskytovatelem měsíčně strhávána úhrada za pobyt v Domově a souhlasí, aby se zůstatkem z důchodu bylo nakládáno dle

některé ze zde uvedených možností:

a) zůstatek bude vyplácen přímo do rukou uživatele **ano x ne**

b) zbývající část zůstatku bude ukládána na depozitní hotovostní konto uživatele, z kterého může provádět osobní výběry dle své potřeby **ano x ne**

c) jiným zde neuvedeným způsobem a to po dohodě

takto:.....

3. V případě že uživatel nesouhlasí s výplatou důchodu tzv. hromadným seznamem, zvolí jiný způsob úhrady za pobyt v Domově:

❖ trvalým příkazem ze svého účtu **ano x ne**

❖ hotovostním složením úhrady přímo na pokladně Domova **ano x ne**

4. Uživatel bere na vědomí, že v případě jeho hospitalizace či dovolené v termínu výplaty zůstatku důchodu, obdrží tento zůstatek v jiném nejbližším možném termínu.

5. **Uživatel se zavazuje a je povinen platit úhrady za veškeré služby do konce kalendářního měsíce, za který mu byly sociální služby poskytnuty.**

6. Uživatel se zavazuje a je povinen platit úhradu podle tohoto článku převodem na běžný účet poskytovatele č.35-3513290297/0100 vedený u Komerční banky Kladno, variabilní symbol – rodné číslo uživatele.

7. Přeplatky na úhradách za služby poskytované poskytovatelem podle této smlouvy je poskytovatel povinen vyúčtovat a písemné vyúčtování uživateli předat nejpozději do 15. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který přeplatek vznikl. Poskytovatel je povinen přeplatek vyplatit uživateli.

Uživatel si dále přeje hradit ze svého depozitního účtu:

❖ drobné nákupy **ano x ne**

❖ kadeřnice **ano x ne**

❖ hygienické potřeby **ano x ne**

## V.

### **Postup při nedodržování smluvních podmínek, způsob, důvody a lhůty ukončení smlouvy**

Uživatel se zavazuje k dodržování vnitřních pravidel Domova Unhošť vyplývajících ze smlouvy a Domácího řádu. Jestliže uživatel nedodržuje podmínky smlouvy, porušuje

Domácí řád, nezachovává dobré mravy a nedodrží pořádek a klid v Domově, je poskytovatel oprávněn využít opatření uvedené v Domácím řádu.

### **Ukončení smlouvy**

1. Uživatel může smlouvu vypovědět kdykoliv, i bez udání důvodu a tím ukončit poskytování sociální služby. Výpovědní lhůta pro výpověď uživatelem činí dobu do konce měsíce, ve které byla výpověď dána a uživatel je povinen uhradit dlužné částky za dané období.
2. Poskytovatel může smlouvu vypovědět a tím ukončit pobyt klienta za podmínek stanovených v Domácím řádu. Výpovědní lhůta pro výpověď danou poskytovatelem činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla výpověď uživateli doručena.
3. Ukončení smlouvy na základě vzájemné dohody mezi uživatelem a poskytovatelem.
4. Klientovi, který dostane výpověď, bude poskytnuto základní sociální poradenství a doporučena jiná, vhodnější služba. Poskytovatel není povinen zajistit uživateli náhradní ubytování.

### **VI.**

#### **Způsob a podmínky, za kterých lze smlouvu měnit**

Smlouvu a podmínky v ní sjednané lze měnit a doplňovat pouze písemnými dodatky, se kterými obě smluvní strany souhlasí.

### **VII.**

#### **Závěrečná ujednání**

#### **Ochrana osobních údajů**

1. Uživatel souhlasí s tím, aby poskytovatel sbíral a zpracovával jeho osobní a rodinné údaje včetně rodného čísla v rozsahu nezbytném pro poskytnutí pobytové sociální služby dle § 49 (domovy pro seniory) zákona č.108/2006 sb., o sociálních službách, ve smyslu zákona č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů po dobu trvání smlouvy. Tento souhlas je platný až do doby skartace spisu.
2. Poskytovatel se zavazuje v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., že všechny uživatelovy osobní údaje budou shromažďovány a zpracovávány pouze pro potřeby spojené se zajištěním pobytu v Domově. Tyto údaje nebudou zpřístupněny či sdělovány nepovolaným právnickým a fyzickým osobám a nebudou použity k jinému než výše uvedenému účelu.

3. Uživatel má právo nahlížet do osobní dokumentace, kterou o něm vede poskytovatel (osobní spis vedený u sociálních pracovníků). Uživatel má právo na informace o svém zdravotním stavu.

- ◆ Uživatel byl s touto smlouvou seznámen a obsahu rozumí.
- ◆ Uživatel i poskytovatel souhlasí s obsahem smlouvy.
- ◆ Uživatel byl před uzavřením smlouvy seznámen s Domácím řádem Domova Unhošť a se zásadami pro podávání a vyřizování stížností, což stvrzuje podpisem této smlouvy.
- ◆ Smlouva se uzavírá na dobu **neurčitou** po uplynutí dvouměsíčního adaptačního období. V tomto období může uživatel bez udání důvodu Domov pro seniory kdykoliv opustit a hradí službu pouze do dne svého odchodu. Poskytovatel může v tomto období odstoupit od smlouvy s uživatelem pro nevhodné a problémové chování, které narušuje klidné soužití ostatních obyvatel Domova.
- ◆ Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
- ◆ Uživatel nemůže práva z této smlouvy postoupit na jiného.
- ◆ Tato smlouva je uzavřena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž jedno převzal uživatel a druhé poskytovatel.

#### **Přílohy smlouvy o poskytování sociální služby:**

Příloha č. 1 – Stanovení výše úhrad za ubytování a stravu

Příloha č. 2 – Domácí řád

Příloha č. 3 – Způsob oznámení pobytu mimo Domova a odhlašování stravy  
(Směrnice č. 8 a Směrnice č. 20)

Příloha č. 4 – Ceník fakultativních služeb

Příloha č. 5 - Souhlas klienta se zpracováním os. údajů (kamerový systém)

Výše uvedené přílohy jsou nedílnou součástí této smlouvy.

V Unhošti dne

.....  
podpis uživatele

.....  
Ing. Lenka Ungerová  
ředitelka Domova Unhošť

Svědci:

.....

.....  
Mgr. Jaroslav Foist  
sociální pracovník